

**ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Արարատի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի
կառավարման խորհրդի որոշում 2021թ. հուլիսի 8-ի N°7 նիստում**

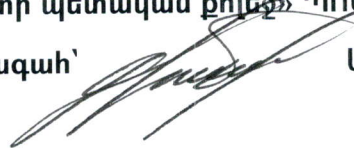
ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ

**ՀՀ ԿԳՄՍՆ «ԱՐԱՐԱՏԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ-Ի
ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ**


Ղեկավարվելով ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Արարատի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի կանոնադրությամբ՝
ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Արարատի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի կառավարման խորհուրդը որոշում է.

1. Հաստատել ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Արարատի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի «Կառավարման և վարչարարության» ընթացակարգը
2. Սույն որոշումն ուժի մեջ է մտնում ընդունման պահից

**ՀՀ ԿԳՄՍՆ «Արարատի պետական քոլեջ» ՊՈԱԿ-ի կառավարման խորհրդի
նախագահ՝**



Ա. Գրիգորյան

Հաստատված է ՀՀ ԿԳՄՄՆ ԱՊՔ
մանկավարժական խորհրդի
2021թ. հուլիսի 7-ի N 9 նիստում
ԱՊՔ մանկավարժական խորհրդի
նախագահ՝  Է. Գ. Գասպարյան

ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳ

ՀՀ ԿԳՄՄՆ «ԱՐԱՐԱՏԻ ՊԵՏԱԿԱՆ ՔՈԼԵՋ» ՊՈԱԿ-Ի ԿԱՌԱՎԱՐՄԱՆ ԵՎ ՎԱՐՉԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ

1. ՆՇԱՆԱԿՈՒԹՅՈՒՆԸ ԵՎ ԿԻՐԱՌՄԱՆ ՈԼՈՐՏԸ

- 1.1 Սույն ընթացակարգը հաստատում է ՀՀ օրենքը, ՀՀ ԿԳՄՄՆ Արարատի պետական քոլեջի (այսուհետ՝ Քոլեջ) Կառավարման և վարչարարության վրա դրվող պահանջները, նկարագրում է կառավարման և վարչարարության գործընթացները՝ պահպանելով որակի կառավարման սկզբունքները (պլանավորում, իրակացում, գնահատում, բարելավում):
- 1.2 Սույն ընթացակարգի կազմակերպման և իրականացման համար պատասխանատու են Քոլեջի կառավարման մարմինները և այն անձինք կամ աշխատանքային խմբերը, որոնք առնչություն ունեն կառավարման և վարչարարության գործընթացների հետ:

2. ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

2.1 Ընդհանուր դրույթներ

- 2.1.2 Սույն ընթացակարգի իրավական հիմքերն են «Կրթության մասին» ՀՀ օրենքը, ՀՀ ԿԳՄՄՆ Արարատի պետական քոլեջի (այսուհետ՝ Քոլեջ), ԱՊՔ որակի ապահովման ընթացակարգը, ԱՊՔ որակի ապահովման հայեցակարգը, ԱՊՔ կանոնադրությունը և այլ իրավական ակտեր:
- 2.1.2. Քոլեջի կառավարման գործընթացներն իրականացվում են ուղղահայաց և հորիզոնական սկզբունքներով՝ հաշվի առնելով կառավարման մակարդակները:

Կառավարումն իրականացնող հիմնական օղակներն են՝

- Քոլեջի կառավարման խորհուրդ,
- Քոլեջի մանկավարժական խորհուրդ,
- Քոլեջի տնօրինական խորհուրդ:

2.1.3 Քոլեջի կառավարումն ու վարչարարությունն իրականացվում է կառավարման

2.1.3 Քոլեջի կառավարումն ու վարչարարությունն իրականացվում է կառավարման հայտնի սկզբունքով. գործընթացների պլանավորում, իրականացում, գնահատում, տարբեր մեթոդներով և մեխանիզմներով, գործընթացների բարելավմանն ուղղված միջոցառումների կազմակերպում (Որակի ներքին ապահովման հայեցակարգ (ԱՊԲ)), «Որակի կառավարում և գնահատում» բաժին):

2.2 Նպատակը և խնդիրները

Սույն ընթացակարգի նպատակն է քոլեջում իրականացվող կառավարման գործընթացների, դրանց իրականացման սկզբունքների ու մեխանիզմների հստակ սահմանումը:

Խնդիրները՝

- սահմանել քոլեջի կառավարման կառուցվածքը,
- կառավարման սկզբունքներին համապատասխան նկարագրել կառավարման գործընթացները,
- սահմանել կառավարման և վարչարարության իրականացման մեխանիզմները,
- սահմանել պատասխանատուներին ըստ կառավարման մակարդակի և իրականացվող գործընթացի:

3. ԸՆԹԱՑԱԿԱՐԳԻ ՆԿԱՐԱԳՐՈՒԹՅՈՒՆ

3.1 Քոլեջի կառավարման կառուցվածքի սահմանումը

ԱՊԲ-ի կառավարման կառուցվածքը սահմանվում է քոլեջի ղեկավարության կողմից, ապա քննարկվում կառավարման վերին մակարդակում և հաստատվում: Սահմանվում են կառավարման մարմինների ֆունկցիաներն ու գործառույթները (ԱՊԲ կանոնադրություն):

3.2 Ընթացակարգի իրականացման սկզբունքները

ԱՊԲ որակի կառավարման համակարգի շրջանակներում իրականացվում են հետևյալ գործընթացները՝

- **Պլանավորում** կառավարման տարբեր մակարդակներում.
 - ռազմավարական պլանավորում,
 - տակտիկական պլանավորում,
 - օպերատիվ պլանավորում,
 - պլանավորում՝ ըստ գործողությունների (ֆինանսական, ինովացիոն և այլն):
- Քոլեջում կազմակերպվող և իրականացվող գործընթացների համար նորմատիվային հենքի ստեղծում:
- **Գործընթացների իրականացում** ըստ սահմանված ներքին և արտաքին

նորմատիվային փաստաթղթերի, հրամանների և հանձնարարականների:

- **Կրթության և կրթական գործընթացների որակի գնահատում** մշտադիտարկումների և աուդիտների (ներքին և արտաքին) միջոցով:
- **Կառավարման և վարչարարության գործընթացների իրականացման թափանցիկության ապահովում** (հաշվետվողականության և շահակիցների հետ հետադարձ կապի ապահովում):
- **Կրթական գործունեության և կրթության որակի բարելավմանն** ուղղված միջոցառումների կազմակերպում կառավարման տարբեր մակարդակներում:

3.3 Ընթացակարգի իրականացման մեխանիզմները

Քոլեջի կառավարման որակի ապահովման մեխանիզմներն են՝

- **Քոլեջի ղեկավար կազմի առաջնորդություն:** Քոլեջի ղեկավար կազմի կողմից վերին օղակի մարմինների և կառույցների գործունեության վերահսկողության իրականացում:
- **Որակի պլանավորում, վերահսկում և բարելավում:** Քոլեջի կառավարման գործունեության գնահատման մեխանիզմներ՝ մասնավորապես գործընթացների մշտադիտարկում և աուդիտներ (ներքին և արտաքին):
- **Քոլեջի գործունեության որակի վերաբերյալ վիճակագրության հավաքագրում, մշակում և վերլուծություն:**
- **Կառավարման գործընթացների գնահատում:**
- **Կենտրոնացում շահակիցների կարիքների վրա:** Քոլեջի գործունեության գնահատում հիմնական շահակիցների (ուսանողներ, դասախոսներ, շրջանավարտներ, գործատուներ), ինչպես նաև արտաքին փորձագետների կողմից:
- **Քոլեջի կազմակերպական կառուցվածքի օպտիմալացում:** Կրթական բարեփոխումների շրջանակներում քոլեջի կազմակերպական կառուցվածքի վերանայում կբարելավվում:

Քոլեջի որակի կառավարման համակարգի որակի ապահովման մեխանիզմների կիրառման սպասվելիք արդյունքները՝

- քոլեջի գրավչության բարձրացում,
- կրթական ծառայությունների որակի նկատմամբ պահանջների իրականացում,
- քոլեջի շահակից կողմերի բավարարվածության բարձրացում կայլն:

4. ՊԱՏԱՍԽԱՆԱՏՎՈՒԹՅՈՒՆ ԵՎ ԻՐԱՎԱՍՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐ

**Քոլեջի կառավարման գործընթացների պլանավորման, կազմակերպման
և իրականացման համար պատասխանատու են՝**

- կառավարման խորհուրդը (կառավարման վերևի մակարդակում),
- տնօրենը՝ որպես քոլեջի ռազմավարական պլանավորման գործընթացի ղեկավար,
- տնօրենի տեղակալները ըստ ուղղությունների՝ որպես քոլեջի գործունեության պլանավորման և իրականացման (ըստ ռազմավարական գերակա ուղղությունների) գործընթացների կառավարիչներ:
- կառուցվածքային ստորաբաժանումների ղեկավարները՝ քոլեջի որակի հստակ գործընթացների կամ գործողությունների կազմակերպման և իրականացման համար պատասխանատուները:

**Քոլեջի կառավարման գործընթացների որակի ապահովման համար
պատասխանատու են՝**

- *Քոլեջի կրթական գործունեության ներքին վերահսկում՝* Քոլեջի որակի վերահսկման հանձնաժողովը,
- *Բաժնի/ամբիոն/ գործունեության վերահսկում ,*
- *Ֆինանսական գործունեություն՝* ֆինանսական գործունեության աուդիտորները,
- *Քոլեջի գործունեության կադրաբանականի ստուգման համար* ստեղծվող աշխատանքային խմբերը,
- *Ենթակառուցվածքային և ծրագրային աուդիտ կամ հավաստագրում* արտաքին փորձագետները: